



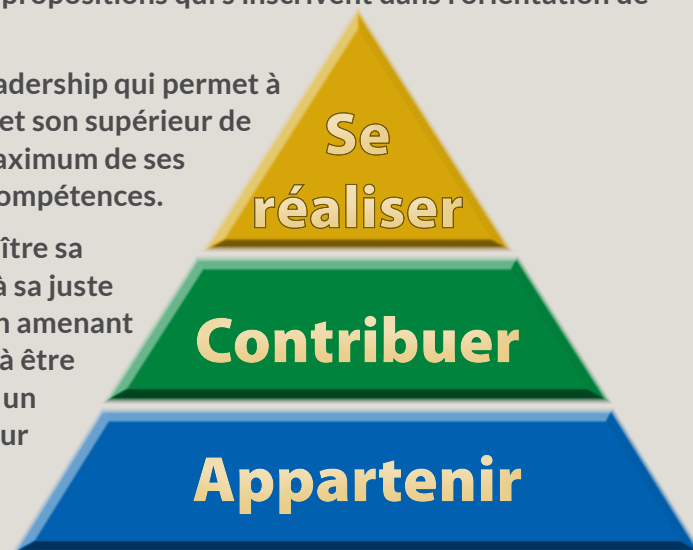
## S'investir dans son milieu professionnel, pour soi et pour les autres

La productivité d'une équipe est directement liée à la rapidité d'intégration d'un nouveau membre : plus rapide sera son intégration, plus efficace sera l'équipe.

Un nouvel arrivant peut avoir une conduite attentiste et « se laisser découvrir » par les membres de son équipe ou encore devenir proactif et tout mettre en œuvre pour s'intégrer à son environnement en adoptant des attitudes et des comportements appropriés.

Ce programme propose à tout nouvel arrivant de s'investir dans son développement en utilisant des stratégies et des outils pour :

- » Amener rapidement ses interlocuteurs à lui faire confiance.
- » Améliorer la qualité de son feedback grâce à l'écoute active.
- » Formuler des propositions qui s'inscrivent dans l'orientation de l'équipe.
- » Exercer un leadership qui permet à ses collègues et son supérieur de profiter au maximum de ses habiletés et compétences.
- » Faire reconnaître sa contribution à sa juste valeur, tout en amenant ses collègues à être fiers qu'il soit un membre de leur équipe.



## Objectifs du programme

### Outils un nouvel arrivant pour :

- » Saisir la dynamique de sa nouvelle équipe.
- » Amener ses collègues à découvrir sa personnalité et la contribution qu'il peut apporter.
- » Se faire apprécier à sa juste valeur.
- » Faire valoir son point de vue et ses opinions de manière affirmative, sans arrogance ni condescendance.

Le programme d'une durée de 21 heures comporte des questionnements personnels, des mises en situation et des échanges réalisés dans un climat de respect, d'écoute et d'ouverture.

## Matériel remis

Les participantes et les participants reçoivent un cahier qui contient :

- » la mise en contexte des thèmes;
- » les objectifs et les résultats recherchés;
- » les concepts présentés d'une manière synthétisée;
- » des exercices et leurs explications complémentaires;
- » des études de cas et des analyses d'incidents;
- » des instruments d'autodiagnostic;
- » des grilles d'interprétation;
- » des fiches d'évaluation.

## Modalités de diffusion

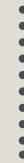
La diffusion du programme peut être modulée pour répondre à des besoins individuels autant que collectifs.

La diffusion en entreprise ou pour des regroupements d'entreprises peut avoir lieu selon un calendrier spécifique.

## ► Profiter de tout son potentiel

Cette thématique fournira l'occasion de :

- mieux comprendre son propre fonctionnement;
- découvrir les ancrages de sa propre motivation;
- s'accepter pleinement.



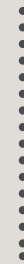
### Thèmes du contenu

- » Le fonctionnement humain
- » La dominante de la personnalité
- » Les sources de motivation

## ► Travailler harmonieusement en équipe

Cette thématique fournira l'occasion de :

- reconnaître que la richesse d'une équipe résulte de la diversité des particularités individuelles;
- découvrir des moyens pour s'intégrer au fonctionnement d'une équipe en tenant compte des différentes personnalités de ses membres;
- développer des comportements et des attitudes qui favorisent la contribution optimale de chacun.



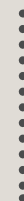
### Thèmes du contenu

- » Le fonctionnement et l'évolution d'une équipe
- » Les réactions de chacun en fonction des dominantes de la personnalité
- » L'écoute active et le feedback

## ► Contribuer significativement à son équipe

Cette thématique fournira l'occasion de :

- découvrir comment faire valoir sa contribution dans l'équipe dans laquelle on s'investit;
- arrimer sa contribution à celle de chacun des membres d'une équipe;
- développer des stratégies pour canaliser l'énergie de chaque partenaire.



### Thèmes du contenu

- » Le secret des gens d'action
- » L'affirmation du leadership
- » Le changement

**INSTITUT m3i**  
MESURER – MODIFIER – MAÎTRISER – INTÉGRER

[institutm3i.com](http://institutm3i.com)

**m3i**  
SUPERVISION

**m3i**  
INTÉGRATION

**m3i**  
COACHING

**m3i**  
DÉVELOPPEMENT