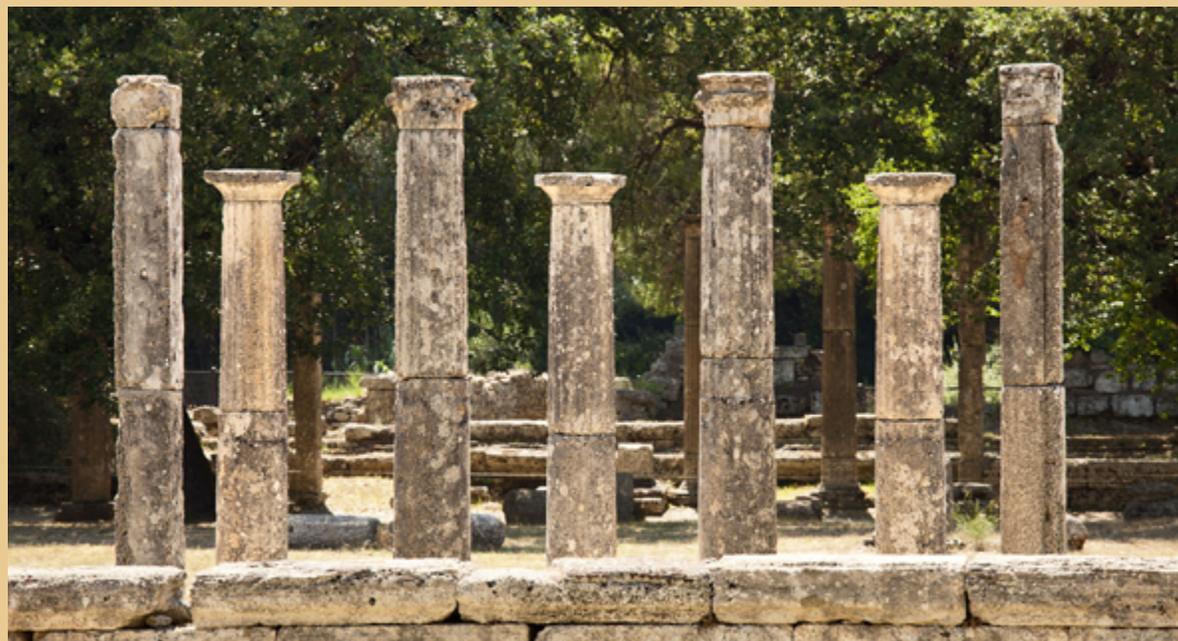


Les

7

PILIERES



d'une vie de gestion réussie

- 1 Vision / Inventivité / Ingéniosité
- 2 Orientation — Résultats
- 3 Capacité d'organisation du travail
- 4 Capacité d'adaptation
- 5 Gestion d'équipe
- 6 Habileté relationnelle
- 7 Gestion de la performance

Avoir la responsabilité d'une équipe pour réaliser un travail représente le principal enjeu du rôle de tout gestionnaire, car le facteur humain constitue l'ingrédient essentiel à tout projet.

Ce programme propose une démarche de développement des habiletés relatives au comportement humain et aux pratiques de gestion des personnes. *Les 7 piliers d'une vie de gestion réussie* suggère au gestionnaire d'adapter ses façons de faire en fonction des particularités de chacun des membres de son équipe. En adaptant ses stratégies d'intervention à leur personnalité, le gestionnaire s'assure de bien remplir son rôle grâce à son niveau de maîtrise des compétences rattachées aux indicateurs clés de performance (KPI) des tâches qu'il doit accomplir.

La diversité des attitudes et des comportements observables dans toute interaction humaine est expliquée grâce au concept *Les dynamiques de la personne*, selon lequel chaque personne est composée d'un dosage variable de quatre constituantes : l'imagination, la raison, les émotions et l'action.



Les 7 PILIERS d'une vie de gestion réussie

RÉSULTATS RECHERCHÉS

À la fin de cette démarche de développement, chaque participant aura :

- Identifié son niveau d'habileté en matière de gestion des personnes.
- Découvert les attentes spécifiques de ses collaborateurs face à son rôle de gestionnaire.
- Précisé des stratégies ciblées pour répondre aux besoins de celles et de ceux qui l'entourent.
- Élaboré des plans d'améliorations pour parfaire ses compétences en matière de gestion des personnes.

MATÉRIEL REMIS ET MÉTHODOLOGIE

Dès son inscription, chaque participant reçoit un questionnaire d'autodiagnostic à remplir avant le début des séances, à partir duquel est confectionné son PROFIL 7-D, remis lors de la première rencontre. Ce rapport personnalisé de 60 pages est une estimation du niveau de maîtrise ainsi que du niveau « requis pour l'emploi » pour 35 compétences comportant, en plus, des informations comparatives basées sur un échantillon de près de 1 000 gestionnaires confrontés aux mêmes réalités. Le traitement statistique sophistiqué de plus de 500 000 données croisées permet de déterminer les forces et les pistes d'amélioration parmi 220 attitudes et comportements.

Tout au long du programme, différentes stratégies didactiques sont utilisées : brèves présentations thématiques, discussions en petits groupes, études de cas, réflexions individuelles, questionnaires d'autoévaluation et partages en plénière. L'ensemble des échanges, réalisés dans le plus grand respect des règles de confidentialité, s'appuie sur l'analyse approfondie du PROFIL 7-D et sur des sujets de réflexion présentés dans ce manuel du participant.

MODALITÉS DE DIFFUSION

La diffusion de ce programme peut être modulée pour répondre à des besoins tant individuels que collectifs. La diffusion en entreprise ou pour des regroupements d'entreprises peut avoir lieu selon un calendrier spécifique.

institutm3i.com

DÉROULEMENT

Ce programme de 4 jours non consécutifs traite des thèmes suivants :

JOUR 1

Les dynamiques de la personne

Le PROFIL 7-D

PILIER 1 Vision / Inventivité / Ingéniosité

- 1.1 Vivacité d'imagination
- 1.2 Ingéniosité
- 1.3 Autonomie
- 1.4 Recherche d'utilité

PILIER 2 Orientation — Résultats

- 2.1 Attitude proactive
- 2.2 Centration sur les objectifs
- 2.3 Recherche d'efficacité
- 2.4 Engagement
- 2.5 Fierté

JOUR 2

PILIER 3 Capacité d'organisation du travail

- 3.1 Capacité d'analyse
- 3.2 Rationalité
- 3.3 Recherche d'efficience

PILIER 4 Capacité d'adaptation

- 4.1 Recherche d'harmonie
- 4.2 Flexibilité
- 4.3 Contrôle des tensions

PILIER 5 Gestion d'équipe

- 5.1 Centration sur l'autre
- 5.2 Esprit d'équipe
- 5.3 Mobilisation
- 5.4 Expression des émotions

JOUR 3

PILIER 6 Habileté relationnelle

- 6.1 Ouverture
- 6.2 Facilité de contact
- 6.3 Écoute
- 6.4 Disponibilité
- 6.5 Capacité d'extrapolation
- 6.6 Perspicacité
- 6.7 Clarté d'expression
- 6.8 Précision dans le message

JOUR 4

PILIER 7 Gestion de la performance

- 7.1 Rigueur
- 7.2 Bon jugement
- 7.3 Capacité de diagnostic
- 7.4 Mesure des résultats
- 7.5 Précision des conséquences
- 7.6 Recherche d'amélioration de la performance
- 7.7 Reconnaissance
- 7.8 Création d'un environnement favorable