

## POUR GÉRER PLUS ADÉQUATEMENT

*et plus humainement*

*17 ans*

de résultats positifs et  
de retombées significatives

*Plus de 3 400*

organisations et  
entreprises desservies

*Plus de 8 300*

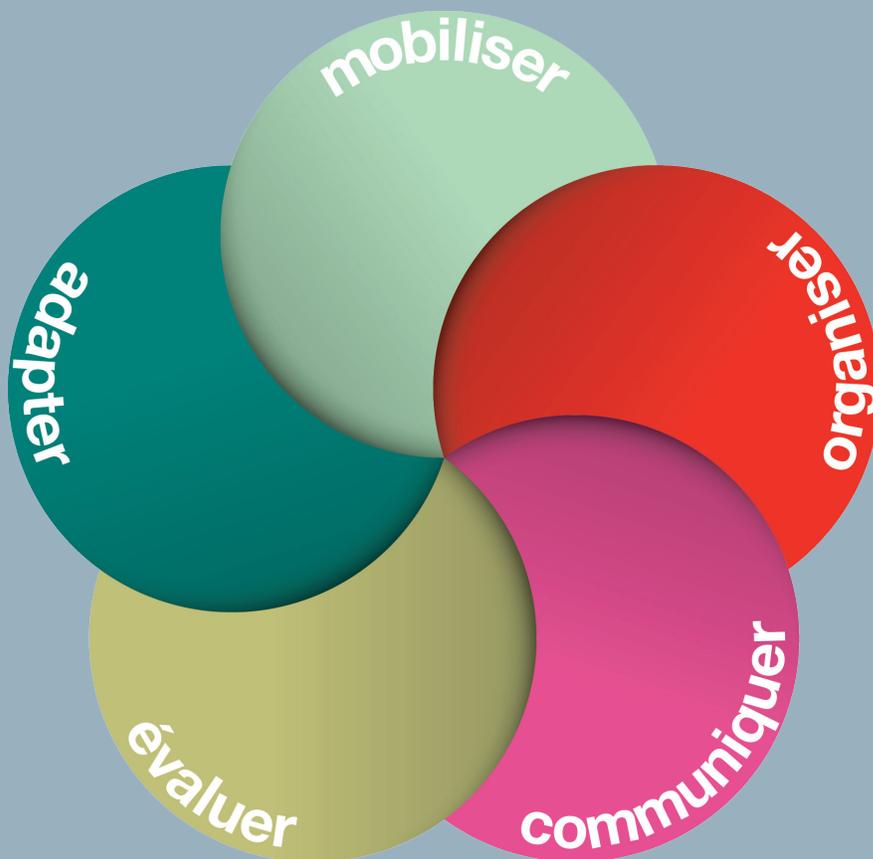
participants au programme

*Plus de 52 000*

heures d'accompagnement /  
coaching avec des outils  
d'autodiagnostic uniques

*Plus de 81 000*

jours / personnes de formation



## Ce programme fournit des outils pour gérer les équipes de travail où l'on constate :

- une faible motivation;
- une productivité insuffisante;
- un faible sentiment d'appartenance;
- des relations tendues;
- des communications difficiles;
- une synergie d'équipe insatisfaisante;
- un taux de roulement de personnel élevé.

## Ce programme s'adresse à toute personne qui :

- souhaite développer ses habiletés dans la gestion des opérations;
- est pressentie par son employeur pour occuper un poste dans la gestion des opérations;
- possède déjà de l'expérience dans la gestion des opérations et qui désire accroître l'efficacité de son équipe.

Consultez les fiches signalétiques de chaque module sur [m3isupervision.com](http://m3isupervision.com)

### NIVEAUX



ENJEUX	Pour gérer adéquatement le quotidien	Pour garantir de solides fondements de gestion	Pour une gestion respectueuse des personnes
<b>mobiliser</b> Pour partager un projet commun	<b>8 jours de formation + 8 heures de coaching</b> <b>SA.1</b> 1 jour La personne et ses motivations <i>Comment fonctionnent les humains?</i> <b>SA.2</b> 1 jour L'équipe et son fonctionnement <i>Comment évolue une équipe?</i> <b>Coaching Profil 7D</b> 2,0 hres <b>SA.3</b> 1 jour Le rôle du leader / coach <i>Comment réagissent les gens face à un leader?</i> <b>Coaching Profil 7D</b> 1,0 hre	<b>5 jours de formation + 6 heures de coaching</b> <b>SB.1</b> 1 jour L'analyse de profils d'équipes  <b>Comment optimiser le fonctionnement de son équipe?</b>	<b>6 jours de formation + 6 heures de coaching</b> <b>SC.1</b> 1 jour Le déroulement de réunions efficaces  <b>Comment réaliser des réunions productives et satisfaisantes?</b>
<b>organiser</b> Pour faciliter la réalisation du travail	<b>SA.4</b> 1 jour La gestion efficace du quotidien <i>Comment réduire les pertes de temps?</i> <b>SA.5</b> 1 jour La délégation et la responsabilisation <i>Comment amener les partenaires à s'engager et prendre en charge?</i> <b>Coaching Profil 7D</b> 1,0 hre	<b>SB.2</b> 1 jour La prise de décisions appropriées  <b>Comment en arriver à une décision juste, équitable et adéquate?</b> <b>Coaching Profil de mon équipe</b> 1,5 hres	<b>SC.2</b> 1 jour La détermination des objectifs et des priorités  <b>Comment préciser efficacement les «quoi, quand et comment faire»?</b> <b>Coaching Tendances face au changement</b> 1,5 hres
<b>communiquer</b> Pour favoriser les échanges entre partenaires	<b>SA.6</b> 1 jour La communication, l'écoute et le feedback  <b>Comment garantir une saine communication?</b> <b>Coaching Profil 7D</b> 1,0 hre	<b>SB.3</b> 1 jour La transmission de directives claires  <b>Comment s'assurer que le message reçu soit conforme au message transmis?</b> <b>Coaching Profil de mon équipe</b> 1,5 hres	<b>SC.3</b> 1 jour La mise en oeuvre de l'approche-client  <b>Comment implanter à l'interne l'interdépendance entre les partenaires?</b> <b>Coaching Tendances face au changement</b> 1,5 hres
<b>évaluer</b> Pour estimer les résultats obtenus et procéder aux ajustements requis	<b>SA.7</b> 1 jour L'appréciation du travail réalisé  <b>Comment apprécier équitablement le travail?</b> <b>Coaching Profil 7D</b> 1,0 hre	<b>SB.4</b> 1 jour Le soutien dans l'élaboration de projets d'amélioration  <b>Comment appuyer et encourager les partenaires dans leur démarche d'amélioration?</b> <b>Coaching Profil de mon équipe</b> 1,5 hres	<b>SC.4</b> 1 jour La tenue de rencontres d'évaluation profitables  <b>Comment réaliser des rencontres d'évaluation constructives et épanouissantes?</b> <b>Coaching Tendances face au changement</b> 1,5 hres
<b>adapter</b> Pour réduire les inconforts résultant des incompréhensions	<b>SA.8</b> 1 jour La gestion des comportements difficiles  <b>Comment traiter les conduites inappropriées?</b> <b>Coaching Profil 7D</b> 2,0 hres	<b>SB.5</b> 1 jour Le maintien d'une bonne santé mentale au travail  <b>Comment créer un environnement qui soutient la recherche d'équilibre?</b> <b>Coaching Profil de mon équipe</b> 1,5 hres	<b>SC.5</b> 2 jours La gestion du changement  <b>Comment introduire des changements qui tiennent compte des besoins et des aspirations des partenaires?</b> <b>Coaching Tendances face au changement</b> 1,5 hres

## «M» pour «MESURE»

« Si vous ne pouvez pas le mesurer, vous ne pouvez pas l'améliorer. » Lord Kelvin

50 ans de recherche sur le comportement organisationnel ont permis d'identifier plus d'un millier d'attitudes et de comportements spécifiques et de les associer à différentes tendances de personnalité.

Grâce à des analyses comparatives, il devient alors possible de dégager les *meilleures pratiques* et ainsi s'appuyer sur de puissants leviers tout en investissant sur les éléments à améliorer pour mieux satisfaire autant aux exigences du rôle qu'aux aspirations des partenaires.

## Démarches modulables pour répondre aux exigences et aux contraintes de différentes clientèles

- niveau
- enjeu
- thème spécifique
- besoin particulier

Votre conseiller saura vous assister dans votre décision et vous guider dans les procédures requises.

## Accompagnement / coaching

Chaque niveau du programme M3I Supervision contient des séances individualisées d'accompagnement / coaching, qui se déroulent concurremment aux ateliers de formation.

Les formateurs / accompagnants / coachs (FAC) accrédités par l'Institut M3I guident les participants dans cette démarche personnalisée pour les amener à atteindre leurs propres objectifs d'amélioration grâce à différents outils d'autodiagnostic.

Consultez le répertoire des FAC [institutm3i.com](http://institutm3i.com)

## Outils d'autodiagnostic

Les outils d'autodiagnostic utilisés par les FAC s'appuient sur l'analyse des attitudes et des comportements permettant de dresser un bilan des habiletés essentielles dans la gestion des opérations en s'appuyant sur les forces pour relever les défis exigés.

## Outils inclus dans ce programme intégré

- Profil 7D**  
Estimation du niveau des habiletés requises en supervision / gestion
- Profil de mon équipe**  
Analyse de la personnalité des membres d'une équipe et de leurs interactions
- Mes tendances face au changement**  
Inventaire des caractéristiques et habiletés personnelles liées à l'adaptabilité à la turbulence

Consultez le descriptif des outils sur [institutm3i.com](http://institutm3i.com)

Mesure post-formation *inclus dans les frais\**

Six (6) mois après avoir terminé un parcours une personne peut remplir à nouveau le questionnaire de mesure d'attitudes et de comportements et recevoir un deuxième rapport pour connaître sa progression. *\* peu importe le parcours choisi*

INSTITUT M3I  
MESURER - MODIFIER - MAÎTRISER - INTÉGRER  
atteste que

Aaaaaaaa Bbbbbb-Ccccc

M3I SUPERVISION

Programme intégré de développement des compétences en gestion des ressources humaines axé sur la supervision au quotidien

INSTITUT M3I  
MESURER - MODIFIER - MAÎTRISER - INTÉGRER  
[m3isupervision.com](http://m3isupervision.com)

répond aux exigences de **M3I SUPERVISION**  
ESSENTIEL ENRICHI INTÉGRAL  
Qualification     
Certification

Numéro d'authentification: 1-234567890123-A

## Attestation

L'Institut M3I émet une attestation de qualification pour chacun des niveaux terminés du programme, comme le montre cet exemple. La validité d'une attestation peut être vérifiée auprès de l'Institut M3I.

## Certification

L'Institut M3I offre la possibilité aux participantes et participants d'obtenir une certification au moyen d'un examen facultatif effectué à la fin de chaque niveau du programme. La réussite de chacun des examens est soulignée par un certificat et une nouvelle attestation est émise.

## Reconnaissance

Certaines heures de formation sont reconnues par ces organismes.



## UNE APPROCHE DIDACTIQUE QUI S'APPUIE SUR L'ANDRAGOGIE

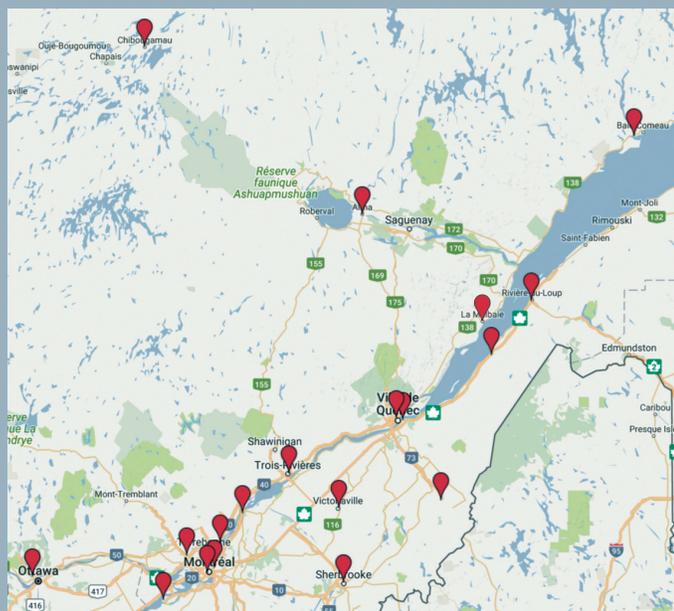
**M**esurez vos habiletés et vos pratiques à l'aide d'outils d'autodiagnostic.

**M**odifiez vos pratiques en prenant conscience de votre potentiel.

**M**aîtrisez de nouvelles techniques qui améliorent vos compétences.

**I**ntégrez ces nouvelles techniques dans votre supervision au quotidien.

**Programme distribué sous licence dans plus du tiers du réseau collégial du Québec. Consultez votre institution locale.**



L'Institut M3I a pour mission d'optimiser la contribution des personnes dans le devenir des entreprises et des organisations. Sa création est l'aboutissement de la longue carrière de Denis Ouimet qui, dès 1976, a mis sur pied le BUreau de REcherche et de FORmation en « gestion intégrée », connu sous le nom de Burefor Inc., pour guider les gestionnaires dans l'élaboration de pratiques managériales, de philosophies et de valeurs de gestion.

Les travaux de l'Institut M3I, combinés à ceux de Burefor Inc., constituent un corpus de plus de 5 millions de données issues de l'expérience de gestionnaires. De l'ensemble de ces travaux sont principalement tirés des outils de mesure, des programmes de formation, des pratiques de gestion, des concepts théoriques et des modèles d'explication propres à la gestion des personnes.

L'Institut M3I regroupe des intervenants aux expertises variées, qui apportent leurs compétences ainsi que leurs expériences personnelles et professionnelles aux activités offertes. Toutes ces activités génèrent des retombées positives pour chaque personne qui y participe, de même que pour son entourage et son organisation.

« CETTE FORMATION M'A DONNÉ DES OUTILS ET DES NOTIONS QUI M'ONT PERMIS DE TIRER PROFIT DU POTENTIEL DE MES ÉQUIPES ET DE CRÉER UN CADRE DE TRAVAIL DYNAMIQUE ET NOVATEUR. »

« L'APPROCHE M3I A GRANDEMENT AMÉLIORÉ NOTRE ENVIRONNEMENT DE TRAVAIL ET NOTRE EFFICACITÉ DANS NOS TÂCHES JOURNALIÈRES. »



Consultez d'autres témoignages sur [institutm3i.com](http://institutm3i.com)